

# Stellenbeschreibung

## Projektassistenz im MINT-Programm

**Sie finden schnell funktionierende Lösungen für auftretende Herausforderungen und können selbstständig arbeiten?  
Sie möchten bei der Organisation und Durchführung von Projekten und Veranstaltungen unterstützen und gleichzeitig etwas Sinnstiftendes tun?  
Sie interessieren sich für die Förderung von jungen Menschen und technische sowie naturwissenschaftliche Inhalte?  
Dann haben wir genau das Richtige für Sie! Wir bieten zum nächstmöglichen Eintrittsdatum eine unbefristete Stelle (mindestens 30 Stunden).**

Ihre Hauptaufgaben sind

- Unterstützung des Programm-Teams bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen und ausgewählter MINT-Bildungsprojekte.
- Abstimmungen mit Kooperations- und Förderpartnern
- Mitwirkung an Maßnahmen zur Wirkungsmessung und Konzepterstellung
- Recherche und routinierte Erledigung regelmäßig anfallender Aufgaben

Wenn Sie eine kaufmännische Ausbildung, ein Studium in einem pädagogischen oder naturwissenschaftlichen Fach oder Vergleichbares erfolgreich absolviert haben, pragmatisch sowie teamfähig sind und die Bereitschaft zu Dienstreisen – auch an mehreren Wochenenden pro Jahr – besteht, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

### **Benefits im Überblick:**

- Krisensicheres und sinnstiftendes Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeiten
- Büroarbeitsplatz in Bonn
- Kleines Team mit großem Spirit
- 30 Tage Urlaub
- Hybrides Arbeiten nach Absprache möglich
- 13. Monatsgehalt

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung inklusive Lebenslauf und mindestens einem aktuellen Arbeitszeugnis per E-Mail an die zuständige Programmleitung Peter Laffin ([bewerbung@hans-riegel-stiftung.com](mailto:bewerbung@hans-riegel-stiftung.com)). Bitte nennen Sie dabei auch Ihre Gehaltsvorstellung sowie den frühestmöglichen Eintrittstermin.

## **Über uns:**

Die Dr. Hans Riegel-Stiftung führt das gemeinnützige Vermächtnis des ehemaligen HARIBO-Mitinhabers fort mit dem Ziel, junge Menschen bei der Gestaltung der Zukunft zu fördern und nachhaltig zu begleiten. Dr. Hans Riegel gründete eine gemeinnützige und primär operativ tätige Stiftung, die aktiv mitgestalten und eigene Projekte in langfristigen Kooperationen verwirklichen soll. Es war Dr. Hans Riegel wichtig, dass seine Stiftung eine eigenständig handelnde Institution ist, die zwar auch andere soziale Akteure finanziell fördern kann, aber vor allem selbst die Herausforderungen der Zukunft „anpackt“ und in den öffentlichen Diskurs bringt.

## **Stellenprofil im Überblick:**

### **Projektassistenz im MINT-Programm (30-40 Stunden)**

#### **Aufgaben**

- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Abstimmung mit Referent\*innen und Gewerken
- Begleitung und Unterstützung von Förderprojekten

#### **Anforderungsprofil im Überblick:**

#### **Kompetenzen**

- Bachelorabschluss im pädagogischen bzw. naturwissenschaftlichen Bereich oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erste Erfahrungen in der Veranstaltungsorganisation
- Interesse an der Arbeit mit Schulen und Hochschulen sowie mit jungen Menschen
- Selbstständiges Arbeiten
- Schnelle Auffassungsgabe und Fähigkeit, sich in neue Themen einzuarbeiten
- Reisebereitschaft und Bereitschaft zur Wochenendarbeit
- Beherrschung von gängigen Apple-Officeanwendungen

#### **Art der Stelle: Vollzeit, Festanstellung**

#### **Arbeitszeiten:**

- Montag bis Freitag
- Wochenendarbeit möglich

**Leistungen:**

- Betriebliche Weiterbildung
- Firmenevents
- Flexible Arbeitszeiten
- Homeoffice-Möglichkeit
- Kostenlose Getränke
- Mitarbeiter-Rabatt

**Arbeitsort: Vor Ort****Voraussichtliches Einstiegsdatum: 01.10.2024**